









CARTA ALIR PROSES DALAMAN: DANA SOKONGAN KONFERENSI FAKULTI SAINS KOMPUTER DAN MATEMATIK

TANGGUNGJAWAB	ALIRAN KERJA	PROSES KERJA	REKOD
		Mula	
Kerani di Pejabat Timbalan Dekan Hal Ehwal Pelajar (HEP) FSKM	 	Menerima boring Permohonan Dana Sokongan Konferensi FSKM daripada pelajar yang MEMENUHI SYARAT PERMOHONAN .	<ul style="list-style-type: none"> a) Borang Dana Sokongan Konferensi Fakulti Sains Komputer dan Matematik b) Artikel penuh c) Bukti penerbitan berindeks daripada pihak penganjur konferen d) Surat/notis penerimaan daripada pihak penganjur konferen e) Maklumat yuran konferensi
Kerani HEP FSKM	 	Menyediakan fail permohonan untuk mesyuarat Tabung Pembangunan Akademik Pelajar (JTPAP) FSKM	Fail JTPAP
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kerani HEP FSKM / 2. Pegawai Eksekutif HEP FSKM 	 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Membuat semakan borang permohonan dan dokumen berkaitan 2. Menghantar ke pejabat PJI untuk semakan indeks 	Borang permohonan dan dokumen berkaitan
<ul style="list-style-type: none"> 1. PJI FSKM /Pegawai Eksekutif HEP FSKM 2. Timbalan Dekan PJI 	 	Membuat semakan konferensi berindeks	Borang permohonan dan dokumen berkaitan
Ahli Jawatanjuasa Mesyuarat JTPAP	  Tidak Lulus Lulus	Membuat semakan borang permohonan dan membuat keputusan (Lulus/Tidak Lulus/Bersyarat)	Minit Messyuarat
Kerani HEP	  	Mengeluarkan surat keputusan (Lulus/Tidak Lulus/Bersyarat) untuk tandatangan pengerusi	Surat keputusan permohonan

